



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВАДИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2023 № 11

с. Вадинск

Об утверждении муниципального задания в отношении МАУ «МФЦ Вадинского района» на 2023 год и плановый период с 2024 по 2025 годы

Внесено: Княжевой Г.В. – директором МАУ «МФЦ Вадинского района»

В соответствии с пунктом 3 и 4 ст. 69.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации и руководствуясь постановлением администрации Вадинского района от 07.12.2010 № 408 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Вадинского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», ст. 21 Устава Вадинского района Пензенской области,

администрация Вадинского района постановляет:

1. Утвердить муниципальное задание в отношении МАУ «МФЦ Вадинского района» на 2023 год и плановый период с 2024 по 2025 годы согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Вадинского района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Вадинского района Пензенской области.

Глава администрации  
Вадинского района  
Пензенской области



М.П. Буслаев

Утверждаю:

Администрация Вадинского района Пензенской области  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,  
главного распорядителя бюджетных средств)



М.П.Буслаев

Глава

(подпись)

(должность)

2023 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)  
**Муниципальное автономное учреждение Вадинского района Пензенской области**  
**«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг**  
**Вадинского района Пензенской области»**

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
**Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления**  
(указывается вид деятельности федерального государственного базового перечня  
или федерального перечня)

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2023	Дата начала действия
31.12.2023	Дата окончания действия
56304601	
	Код по сводному реестру
70.22	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в МАУ «МФЦ Вадинского района»

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги

Физические и юридические лица

2. Категории потребителей муниципальных услуг

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
1	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наименование				
	2	3	4	5	6	7	8	
	Прием, обработка, передача и выдача документов на предоставление государственных и муниципальных услуг в МФЦ	По заявлению, в бумажном виде, в электронном виде	Среднее время ожидания в очереди	Мин.	Не более 15 минут	Не более 15 минут	Не более 15 минут	
			Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	99,7	99,7	99,7	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 2%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023	2024	2025	2023	2024	2025			
					год (очередной финансовый год)	год (1-й планового периода)	год (2-й планового периода)	год (очередной финансовый год)	год (1-й планового периода)	год (2-й планового периода)			
1			7	код	10	11	12	13	14	15			
1	Прием, обработка, передача и выдача документов на предоставление государственных и муниципальных услуг в МФЦ	По заявлению, в бумажном виде, в электронном виде	Количество предоставленных услуг	Ед.	10550	10600	10650	бесплатно	бесплатно	бесплатно			
2	Прием, обработка, передача и выдача документов на предоставление государственных и муниципальных услуг в МФЦ	По заявлению, в бумажном виде, в электронном виде	Количество видов услуг, предоставленных через МФЦ	Ед.	387	387	387	бесплатно	бесплатно	бесплатно			
3	Прием, обработка, передача и выдача документов на предоставление государственных и муниципальных услуг в МФЦ	в электронном виде	Доля услуг, предоставленных в электронном виде	%	70	75	80	бесплатно	бесплатно	бесплатно			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **5 %**

4. Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственных и муниципальных услуг:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
ФЗ	Государственная Дума ФС РФ	12.07.2010	ФЗ-210	Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг (бесплатно)
Указ	Президент РФ	07.05.2012	601	Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления
Постановление	Правительство РФ	27.09.2011	797	О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственной внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления (с изменениями и дополнениями)
Постановление	Правительство РФ	22.12.2012	1376	Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (с изменениями и дополнениями)
Устав	МАУ «МФЦ Вадинского района»			

4.2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления за дополнительные (платные) услуги, оказываемые на базе МАУ «МФЦ Вадинского района»:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация Вадинского района Пензенской области	02.03.2017	107	Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги МАУ «МФЦ Вадинского района»
постановление	Администрация Вадинского района Пензенской области	15.09.2020	322	О внесении изменений в Постановление Администрации Вадинского района Пензенской области от 02.03.2017 № 107 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги МАУ «МФЦ Вадинского района»»

4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Информационный стенд в МАУ «МФЦ Вадинского района»</p>	<p>Информация об учреждении, перечень услуг с указанием срока исполнения и размера госпошлины (или платы за предоставление сведений), информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо не исполнения обязанностей многофункциональным центром или его работниками, порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных и муниципальных многофункциональных центров, работников МФЦ</p>	<p>по мере изменения</p>
<p>Официальный интернет-сайт МАУ «МФЦ Вадинского района»</p>	<p>Новости, порядки предоставления государственных и муниципальных услуг, объявления</p>	<p>Не менее двух новостей в неделю, остальное по мере необходимости</p>
<p>Официальная страница в социальной сети «Одноклассники»</p>	<p>Новости, порядки предоставления государственных и муниципальных услуг, объявления</p>	<p>Не менее девяти информационных в месяц</p>
<p>Официальное сообщество в социальной сети «ВКонтакте»</p>	<p>Новости, порядки предоставления государственных и муниципальных услуг, объявления</p>	<p>Не менее девяти информационных в месяц</p>
<p>Официальный канал в мессенджере «Телеграм»</p>	<p>Новости, порядки предоставления государственных и муниципальных услуг, объявления</p>	<p>Не менее девяти информационных в месяц</p>
<p>Информирование при личном обращении или по телефону</p>	<p>Работники учреждения во время работы, в случае личного обращения заявителей по муниципальной услуге или по телефону, предоставляют необходимые разъяснения о предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>По мере обращения</p>
<p>Проведение информационных мероприятий с населением по месту жительства, по месту работы</p>	<p>Работники учреждения в ходе проведения информационных мероприятий предоставляют информацию о видах предоставляемых услуг, порядке их</p>	<p>Не менее одного мероприятия в месяц (за исключением периодов неблагоприятной эпидемиологической обстановки)</p>

<p>Проведение информационных мероприятий с представителями малого и среднего предпринимательства</p>	<p>получения, отвечают на поступившие вопросы</p> <p>Специалист окна «МФЦ для бизнеса» (Бизнес-консультант) в ходе проведения мероприятий предоставляет информацию о видах предоставляемых услуг для представителей МСП на базе МФЦ, порядке их получения, отвечает на поступившие вопросы</p>	<p>Не менее одного мероприятия в месяц (за исключением периодов неблагоприятной эпидемиологической обстановки)</p>
<p>Официальный сайт Администрации Вадинского района Пензенской области</p>	<p>Новости, информация о результатах деятельности МАУ «МФЦ Вадинского района», ознакомление с документацией, регламентирующей порядок предоставления государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Не менее двух новостей в месяц, остальное по мере необходимости</p>

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании:

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из реестра (перечня) муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для контроля за выполнением муниципального задания:

- выгрузка отчетов из АИС «ДОКА»;
- мониторинг качества предоставления услуг (анкетирование);
- отзывы заявителей в книге предложений.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Вадинского района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Документарная проверка	В соответствии с планом проверок	Финансовый отдел администрации Вадинского района Пензенской области
Камеральная проверка	По мере необходимости	Финансовый отдел администрации Вадинского района Пензенской области
Ведомственный контроль	В соответствии с планом проверок	Администрация Вадинского района Пензенской области



4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
 4.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания за 2022 год:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период (2022г.)	Фактическое значение за отчетный период (2022 год)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.	Количество предоставленных услуг	Ед.	10050	15588	+ 5538 (55,1%) Введены новые услуги по социальной поддержке населения; отменен беззаявительный характер по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Отчеты о текущей деятельности МАУ «МФЦ Вадинского района»
2.	Среднее время ожидания в очереди	мин	Не более 15 минут	1 мин 31 сек		Выгрузка из АИС «ДОКА»
3.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	99,6	99,98		Сведения МКГУ
4.	Количество видов услуг	Ед.	383	387		Выгрузка из АИС «ДОКА»

4.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания до **01 февраля** следующего финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- По запросу Учредителя.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

- Ежемесячное информирование Учредителя о текущей деятельности за прошедший месяц до **10 числа** следующего месяца.