



АДМИНИСТРАЦИЯ ВАДИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2022 № 562

с. Вадинск

О создании Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Вадинского района Пензенской области»

На основании Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями), руководствуясь Уставом Вадинского района Пензенской области (с последующими изменениями),

администрация Вадинского района постановляет:

1. Создать Наблюдательный совет Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Вадинского района Пензенской области».
2. Утвердить «Положение о Наблюдательном совете Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Вадинского района Пензенской области» согласно Приложению 1.
3. Утвердить состав Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Вадинского района Пензенской области» согласно Приложению 2.

4. Признать утратившими силу Постановления администрации Вадинского района Пензенской области:

- от 01.02.2017 №34 «О создании Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг Вадинского района Пензенской области»,

- от 13.11.2019 №471 «О внесении изменений в состав Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг Вадинского района Пензенской области»,

- от 06.12.2021 №465 «О внесении изменений в состав Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг Вадинского района Пензенской области»,

- от 18.07.2022 №324 «О внесении изменений в Положение о Наблюдательном совете Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг Вадинского района Пензенской области»

5. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Вадинского района Пензенской области «Вестник Вадинского района».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Вадинского района Пензенской области.

Глава администрации
Вадинского района
Пензенской области

М.П.Буслаев

Приложение 1
К постановлению администрации
Вадинского района Пензенской
области от 30.12.2022 № 562
«О создании Наблюдательного
совета Муниципального
автономного учреждения
Вадинского района Пензенской
области «Многофункциональный
центр предоставления
государственных и муниципальных
услуг Вадинского района
Пензенской области»»

Положение

о Наблюдательном совете Муниципального автономного учреждения
Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг Вадинского
района Пензенской области»

1. Наблюдательный совет Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Вадинского района Пензенской области» - (далее - Учреждение) является выборным представительным и коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

2. В своей деятельности Наблюдательный совет Учреждения руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом "Об автономных учреждениях" и иными нормативными актами Российской Федерации, уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

3. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 6-ти членов.

В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя Учреждения, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных

государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается Уставом Учреждения, но не может быть более чем пять лет.

5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

6. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

7. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

8. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Постановлением администрации Вадинского района Пензенской области (далее - Учредитель). Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.

10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по письменному заявлению члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета в соответствии с п. 4 настоящего Положения.

12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета открытым голосованием.

13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

15. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

17. В пределах своей компетенции Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, планы его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения. Наблюдательный совет утверждает проект отчета об исполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, изложенными в муниципальном задании;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законом Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

13) проект Положения «О закупке товаров, работ, услуг для нужд Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Вадинского района Пензенской области» и изменений к нему.»

18. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 17 Положения, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

19. По вопросу, указанному в подпунктах 6 и 9 пункта 17 Положения Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 17 Положения Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

20. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 17 Положения, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

21. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 17 Положения, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

28.5. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета за исключением представителя работников Учреждения.

29. Для повышения эффективности работы Учреждения Наблюдательный совет имеет право создавать постоянно действующие рабочие группы внутри Учреждения. К работе рабочих групп могут привлекаться узкие специалисты.

22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 17 Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

23. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 17 Положения, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

24. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 17 Положения, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

26. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета и входящим в перечень вопросов повестки предстоящего заседания.

27. Членам Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета предоставляется повестка предстоящего заседания путем направления письменного извещения в виде писем, телеграмм, телефонограмм.

28. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

28.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

28.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора Учреждения.

28.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

28.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Приложение 2
К постановлению администрации
Вадинского района Пензенской
области от 30.12.2022 № 562
«О создании Наблюдательного
совета Муниципального
автономного учреждения
Вадинского района Пензенской
области «Многофункциональный
центр предоставления
государственных и муниципальных
услуг Вадинского района
Пензенской области»»

Состав

Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения Вадинского района Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Вадинского района Пензенской области»

1. Лукошкин Николай Андреевич – начальник финансового отдела администрации Вадинского района Пензенской области;
2. Маслова Зинаида Николаевна – ведущий специалист МАУ «МФЦ Вадинского района»;
3. Потёмина Лидия Викторовна – главный бухгалтер МАУ «МФЦ Вадинского района»;
4. Рябова Ольга Анатольевна – депутат Собрания представителей Вадинского района Пензенской области;
5. Тришкина Светлана Викторовна – руководитель аппарата администрации Вадинского района Пензенской области;
6. Янгулов Петр Борисович – начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Вадинского района Пензенской области

